

教育部推動及補助地方政府與私立幼兒園合作提供準公共教保服務作業要點修正規定

一、教育部為執行我國少子女化對策計畫第二篇第三章第三節建置準公共機制，補助直轄市、縣(市)政府(以下簡稱地方政府)與私立幼兒園合作(以下簡稱準公共幼兒園)，特訂定本要點。

二、本要點所稱私立幼兒園，指下列各類型幼兒園：

- (一)非屬財團法人之私立幼兒園：私人設立未辦理財團法人登記之幼兒園。
- (二)財團法人私立幼兒園：私人設立並辦理財團法人登記之幼兒園。
- (三)法人附設私立幼兒園：財團法人或社團法人設立之附設幼兒園。
- (四)團體附設私立幼兒園：人民團體或依法設置之事業單位職工福利委員會設立之附設幼兒園。
- (五)私立學校附設或附屬私立幼兒園：私立學校依相關法律或私立學校法設立之附設或附屬幼兒園。
- (六)非營利幼兒園：依幼兒教育及照顧法(以下簡稱幼照法)第九條規定設立，且其營運成本全部由家長自行負擔之幼兒園。

三、私立幼兒園之下列各款事項符合本要點規定者，得向地方政府申請為準公共幼兒園：

- (一)收費數額。
- (二)教師及教保員薪資。
- (三)基礎評鑑。
- (四)建築物公共安全檢查。
- (五)園生與教保服務人員之生師比例。
- (六)教保服務品質。

私立幼兒園尚未接受基礎評鑑，經地方政府列入最近一次基礎評鑑名單者，前項第三款免列入考量。

四、前點第一項第一款收費數額，每生每月不得超過下列規定：

- (一)二歲以上至未滿三歲幼兒之班級：不得超過新臺幣一萬一千二百元。
- (二)三歲以上至入國民小學前幼兒之班級：
 - 1、九十人以下：不得超過新臺幣一萬元。
 - 2、九十一人至一百八十人：不得超過新臺幣九千五百元。
 - 3、一百八十一人以上：不得超過新臺幣九千元。

前項第二款各目幼兒人數，指幼兒園設立許可證書所載總人數或準公共幼兒園與地方政府約定並載明於契約書之人數。

第一項每生每月收費數額，以全學年度收費總額除以全學年度教保服務月數，元以下採無條件捨去法計之；其收費總額，以地方政府規定或公告之收費項目為計算基準，不包括交通費、保險費、延長照顧費及其他費用。

前項全學年度收費總額，以中華民國一百零七年四月三十日以前，幼兒園登載於全國幼兒園幼生管理系統(以下簡稱幼生系統)之一百零七學年度收費總額，或經地方政府一百零七年十二月三十一日以前審核通過之項目及數額為準。

私立幼兒園現行收費數額較第一項所定數額低，且其教師及教保員之每月固定薪資總額未達新臺幣二萬九千元者，得為調整薪資以符合規定，向地方政府申請調整收費；調整後之收費數額，仍不得超過第一項所定數額。私立幼兒園並應自調整薪資之次月起三個月內，檢具勞工保險之投保證明文件及薪資轉帳證明以供查核。

準公共幼兒園收費，於契約履行期間(以下簡稱履約期間)，以不調整為原則。

五、第三點第一項第二款教師及教保員薪資，指每月固定薪資總額，不包括年終獎金、考核獎金、加班費及教育部補助之導師職務加給與教保費等。

準公共幼兒園履約期間，教師及教保員每人每月固定薪資總額應達新臺幣二萬九千元以上。中華民國一百十年八月一日以後，在園服務滿三年者，自服務滿三年之次月起每人每月固定薪資總額應達新臺幣三萬二千元以上。已達所定每月固定薪資總額者，不得調降，幼兒園並應訂定調薪機制。

依勞動基準法規定，幼兒園教保服務人員有加班事實者，應另外給予加班費或約定補休。

中華民國一百零七年八月一日以後許可設立之私立幼兒園，每人每月固定薪資總額，除應達第一項及第二項規定外，全園人事成本合計應達總經營成本百分之五十以上。

六、第三點第一項第三款基礎評鑑，其最近一期評鑑結果(包括追蹤評鑑)，應均為「通過」。但評鑑結果為「部分通過」，經私立幼兒園檢附具體改善計畫書，報地方政府同意者，不在此限。

最近一期基礎評鑑尚未公告者，由地方政府依私立幼兒園辦理情形，自行認定。

七、第三點第一項第四款建築物公共安全檢查，指最近一次建築物公共安全檢

查之申報結果合格或准予備查。

八、第三點第一項第五款園生與教保服務人員之生師比例，應符合幼照法規定，且五歲至入國民小學前幼兒之班級，每班至少有幼兒園教師一人。但由托兒所改制者，應依幼照法第五十五條第一項規定辦理。

前項教保服務人員依規定請假、留職停薪，或其他原因出缺之職務，其代理人資格應符合幼兒教育及照顧法施行細則（以下簡稱幼照法施行細則）規定。

九、第三點第一項第六款教保服務品質，應由私立幼兒園依課程與教學自評表（如附件一）自我檢核，並至全國教保資訊網填報系統（以下簡稱填報系統）填妥自評表。

十、申請及審核流程如下：

（一）私立幼兒園應於申請期限內至填報系統，完成線上申請作業，並將申請表及相關文件、資料報地方政府。

（二）私立幼兒園經地方政府審核通過成為準公共幼兒園者，應將用印之契約書（範本如附件二）送地方政府；雙方完成用印之契約書，地方政府應一份送幼兒園，另一份留存。

（三）地方政府應於教育部指定期限內，將通過名單報教育部備查；教育部應於備查程序完成後，於全國教保資訊網公告。

十一、私立幼兒園有下列情形之一者，不得申請為準公共幼兒園：

（一）有幼兒就讀幼兒園補助辦法第十條第二項規定之情形，於不得為該辦法第五條幼兒園期間。

（二）負責人或園長有違反幼照法第二十五條或兒童及少年福利與權益保障法第四十九條規定，經地方政府處罰，自裁罰日之次一學年度起未滿二學年。

（三）有第十九點或第二十點第二項情形。

十二、自中華民國一百零九年八月一日起，準公共幼兒園辦理招生，應訂定招生規定；其內容應載明優先招收之對象、招收人數、登記時間、錄取方式及其他注意事項，經地方政府備查後，於招生登記一個月前，公告於網站。

前項優先招收對象，應優先招收幼照法施行細則規定之需要協助幼兒。申請就學人數超過可招收人數時，幼兒園應採公開形式辦理抽籤。

企業、機關（構）委託辦理托兒服務之幼兒園或團體、法人依性別工作平等法規定設立之附設（屬）幼兒園，依約定優先招收員工子女後，仍有餘

額者，依前三項規定辦理。

十三、準公共幼兒園按月向幼兒父母或監護人收取之費用，規定如下：

- (一)一般家庭幼兒每人每月繳交最高新臺幣四千五百元，第三人以上者，每人最高新臺幣三千五百元，低收入戶及中低收入戶家庭之子女，免繳費用。
- (二)私立幼兒園幼兒每人每月收費，扣除前款父母或監護人自行繳交之費用外，所餘費用，由政府協助支付。
- (三)五歲幼兒免學費所獲得之補助與前款政府支付費用，得採最有利於父母或監護人之方式，擇一為之。

十四、前點政府協助家長支付之費用，規定如下：

(一)計算基準：

- 1、依各園實際招收人數、幼兒就學情形及各類家庭每月自付額，核實計算支付各園所需費用。
- 2、幼兒中途入(離)園者，以入(離)園當日起計；當月就讀日數(包括例假日)十五日以下者，以半個月費用支付；逾十五日者，以一個月費用支付。
- 3、政府協助支付費用，每名幼兒一學年至少新臺幣三萬元。但幼兒園收費總額低於新臺幣三萬元者，以原收費數額為支付額度。
- 4、幼兒自請事(病)假，或因法定傳染病或流行性疾病疫情強制停課者，其請假或停課期間，不扣除政府協助支付費用。

(二)撥款方式及日期：各學期分期撥款，其支付方式如下：

- 1、第一學期第一期款：以各園五月三十一日登載於幼生系統之實際就學人數，為預估經費之計算基準；於八月一日以前，核撥百分之五十經費。
- 2、第一學期第二期款：以各園當學期之實際就學人數，計算全學期收費總額；扣除第一期撥付數後，於九月三十日以前核撥。
- 3、第二學期第一期款：以各園前一學期之實際就學人數，為預估經費之計算基準；於二月十五日以前，核撥百分之五十經費。
- 4、第二學期第二期款：以各園當學期之實際就學人數，計算全學期收費總額；扣除第一期撥付數後，於四月十五日以前核撥。
- 5、各期撥款日，遇例假日或停班(課)，順延至下一個工作日。

前項支付費用，幼兒園每學期應分別於一月三十一日、七月三十一日辦理核結，因幼兒中途入(離)園衍生之費用，致政府支付費用有不足者，應予追加；有賸餘者，由園方繳回地方政府。

十五、自中華民國一百零八年八月一日起，準公共幼兒園於履約期間，每學年得向地方政府申請下列補助：

(一)設施設備：購置教學設施設備、遊戲場設施或遊戲場設施檢驗費等；其基準如下：

- 1、九十人以下：最高新臺幣二十萬元。
- 2、九十一人至一百八十人：最高新臺幣三十萬元。
- 3、一百八十一人以上：最高新臺幣四十萬元。

(二)親職教育講座：一學年最高新臺幣一萬元。

(三)課程教學輔導：一學年最高新臺幣六萬元；其支應原則如下：

1、每學期至少三次，每次時數不少於三小時。

2、支應項目：

- (1)專家學者輔導鐘點費：每小時新臺幣一千元，每日最高以六小時為限。
- (2)輔導人員膳費、交通費及住宿費。
- (3)其他：印刷費、全民健康保險補充保費。

十六、除前點之補助經費由中央政府全額負擔外，政府依第十三點規定協助家長支付費用，由中央政府按地方政府各年度公立及非營利幼兒園目標值達成比率，依下列規定負擔之：

(一)百分之九十八以上：全額負擔。

(二)百分之九十六以上未滿百分之九十八：負擔百分之九十五。

(三)百分之九十四以上未滿百分之九十六：負擔百分之九十。

(四)百分之九十二以上未滿百分之九十四：負擔百分之八十五。

(五)未滿百分之九十二：負擔百分之八十。

本要點生效前，地方政府已自行編列預算，支應二歲以上幼兒就讀幼兒園相關補助或育兒相關津貼者，應保留原編列預算之二分之一，作為辦理少子女化對策計畫中二歲至五歲幼兒總體經費之用。

十七、政府依第十三點規定協助家長支付費用，與其他政府所定就讀幼兒園之補助或育兒津貼性質相同時，不予重複補助。

為確認幼兒及父母或監護人補助資格，教育部得依相關法規之規定，向有關機關查調戶籍及財稅等資料；必要時，父母或監護人得檢附證明文件，由地方政府認定。

十八、準公共幼兒園於契約期限未滿，自願終止契約者，幼兒園應以書面通知地方政府，並自次學期終止契約。

十九、準公共幼兒園有違反幼照法或教保服務人員條例，可歸責幼兒園負責人或園長之兒童及少年保護事件，並經地方政府處罰者；或違反一般行政法令；或違反第四點、第五點規定，經地方政府通知限期改善，屆期仍未改善者；地方政府應通知其自次一學年度解除契約，且自解除契約後二學年，不得受理其申請為準公共幼兒園。

地方政府於七月一日以後始查證屬實者，應延後一學年解除契約。

二十、準公共幼兒園未經地方政府同意，於學期中停辦者，地方政府應即查明原因，通知該幼兒園限期改善；屆期未改善者，應通知該幼兒園解除契約，並依第十四點第一項第一款第二目之計算基準，書面通知幼兒園限期返還政府已撥付且尚未執行之費用。

前項幼兒園自解除契約之次一學年度起未滿二學年，地方政府不得受理其申請為準公共幼兒園。

地方政府得適時提供在園生就學之必要協助。

二十一、準公共幼兒園於契約期限屆滿六個月前，地方政府應以書面通知園方，檢具相關文件；經地方政府認符合本要點規定者，得通知準公共幼兒園辦理續約三年。

二十二、第十四點政府協助家長支付之費用，地方政府每學期應分別於二月二十八日、八月三十一日前辦理核結。

前項以外其他補助經費之請撥、支用、核銷結報及結餘款，應依教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點之規定辦理。

幼兒園課程與教學品質自我評估表

面向	題號	項目	指標	檢核內容
A. 班級經營	1	教保服務人員態度	展現溫暖、尊重、支持、信任的態度	教保服務人員以溫暖、尊重、支持、信任的態度對待幼兒，並以正向客觀的語言及和緩的口氣與幼兒互動。
	2	班級常規	制定正向且合宜的常規	依據幼兒發展階段制定正向合宜之班級常規，並引導其理解內容，以和緩的口氣提醒幼兒遵守常規。
	3	幼兒行為輔導	妥善處理幼兒的不適應行為及衝突事件	教保服務人員能主動關注同理幼兒的不適應行為，並了解行為及事件之原因；採用合適之輔導策略，以正向溝通的方式引導幼兒解決問題。
	4	班級文化	建立尊重差異的班級文化	教保服務人員以正向接納的態度面對不同需求、語言、文化及類型家庭之幼兒，並適時介入與輔導幼兒所表現的偏見或歧視。
B. 課程規劃與實施	5	課程設計	設計符合幼兒發展需求之教保活動課程	從幼兒的生活經驗與在地生活情境中選材，自編課程及教材內容，兼顧不同年齡幼兒的能力、興趣及發展需求。
	6	教學方法與評量方式	設計適切的教學方法與評量方式	教保服務人員能運用至少三種適切的教學方法，讓幼兒參與實際操作與學習；並採取至少三種適切的評量方式，以瞭解個別幼兒發展與學習情形。
	7	課程教學省思	深入檢討與省思課程教學	依據評量結果，深入檢討課程與教學，並能進一步省思課程內容是否適合幼兒年齡層、呼應幼兒的經驗及課程的連貫性。
C. 學習環境規劃	8	學習環境規劃	規劃妥適的學習區空間，提供多樣足量的教玩具 註「學習區」的概念相當於蒙特梭利或華德福教育之工作區、遊戲區、活動區的概念	班級活動室至少規劃四個符合安全、便利、乾溼分離及動靜分明之學習區，另應定位清楚；提供符合學習區功能的內容、各類型教玩具或材料工具。
	9	學習區開放天數與時間	開放合宜的學習區天數(次數)與時間	每週至少安排三天開放學習區的時段，每次至少持續50分鐘(含選區、收拾及分享時間)；且幼兒可自主選擇各學習區之教玩具及探究主題的內容或方式。
	10	幼兒作品展示	規劃妥適的幼兒作品展示空間及方式	教保服務人員依據學習區性質及主題，有系統的規劃、分類幼兒作品的展示空間及方式，並考量幼兒的安全及視線高度。

私立○○幼兒園提供準公共教保服務契約書範本

○○直轄市或縣(市)私立○○幼兒園(以下簡稱甲方)為與○○直轄市或○○縣(市)政府(以下簡稱乙方)合作，提供準公共教保服務(以下簡稱教保服務)，成為準公共幼兒園，經雙方議定本契約書條款如下：

第一條 契約履行期間：○○○年○○月○○日起至110年7月31日止。

第二條 甲方於契約履行期間，應遵行教育部推動及補助地方政府與私立幼兒園合作提供準公共教保服務作業要點(以下簡稱本要點)第4點至第9點之下列規定：

- 一、收費數額。
- 二、教師及教保員薪資。
- 三、基礎評鑑。
- 四、建築物公共安全檢查。
- 五、園生與教保服務人員之生師比例。
- 六、教保服務品質。

甲乙雙方另有下列約定事項者，請填列(無則免填)：

- 一、契約履行期間，核定招收人數以 人為限。
- 二、契約履行期間， 歲幼兒每生每月收費數額不超過新臺幣 元。

第三條 甲方於契約履行期間辦理招生，應遵行本要點第12點規定。

第四條 甲方於契約履行期間向幼兒父母或監護人收取費用，應遵行本要點第13點規定。

第五條 乙方於契約履行期間撥付甲方之費用，應依本要點第14點規定辦理。

第六條 甲乙雙方於契約履行期間終止或解除契約時，應依本要點第18點至第20點規定辦理。

第七條 甲方經乙方通知解除契約時，如有不服，應於收受乙方通知之日起30日內，檢具相關事證，以書面向乙方提出異議；異議以一次為限。

乙方應於收到甲方書面異議之日起30日內，重新確認解除契約事由；認其異議有理由者，應通知甲方，並為適當處置。

第八條 甲乙雙方擬於契約履行期間屆滿續約者，應依本要點第21點規定辦理。

第九條 本契約書1式2份由甲乙雙方簽名蓋章，各執1份為憑；其他未盡事宜，得由甲乙雙方協商增列。

第十條 甲乙雙方對本契約之履行、終止或解除契約有爭執時，應以協商方式處理；訴訟時，約定以○○高等行政法院為第一審管轄法院。

第十一條 本契約未載明之事項，依行政程序法及其他相關法律規定辦理。

甲 方： (簽名蓋章)

代表人：

住 址：

乙 方： (簽名蓋章)

代表人：

中華民國 年 月 日